

Οδηγίες Συναλλαγών με Διασύνδεση Ταμειακής για POS

Vx520

cardlink
aWorldlinebrand

ΑΓΟΡΑ

Η "ΑΓΟΡΑ" ΞΕΚΙΝΑΕΙ ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΜΕΙΑΚΗ

ΕΑΝ ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΓΙΝΕΙ Η ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΤΗΝ ΑΑΔΕ. ΕΙΣΑΓΕΤΕ ΤΟ ΠΟΣΟ ΧΡΕΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER

1 ΕΙΣΑΓΕΤΕ Η ΠΕΡΑΣΤΕ ΚΑΡΤΑ/ΚΙΝΗΤΟ/ ΡΟΛΟΪ

2 ΕΠΙΛΕΞΤΕ ΤΡΑΠΕΖΑ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ (εάν ζητηθεί)

3 ΕΙΣΑΓΕΤΕ ΑΡΙΘΜΟ ΔΟΣΕΩΝ & ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER (εάν ζητηθεί)

4 ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΡΙΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΚΑΤΟΧΟ ΚΑΡΤΑΣ & ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER (εάν ζητηθεί)

5 ΛΗΨΗ ΕΓΚΡΙΣΗΣ & ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ

ΑΚΥΡΩΣΗ

ΕΦΟΣΟΝ Η "ΑΚΥΡΩΣΗ" ΞΕΚΙΝΑΕΙ ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΜΕΙΑΚΗ ΠΗΓΑΙΝΕΤΕ ΣΤΟ ΒΗΜΑ 6

1 ΠΙΕΣΤΕ ΜΕΝΟΥ (πλήκτρο F4)

2 ΕΠΙΛΕΞΤΕ ΑΚΥΡΩΣΗ (πλήκτρο F4)

3 ΕΙΣΑΓΕΤΕ ΑΡΙΘΜΟ ΣΥΝΑΛΛΑΓΗΣ (δείτε απόδειξη) & ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER

4 ΕΙΣΑΓΕΤΕ ΠΟΣΟ & ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER

5 ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΟΣΟΥ ΑΚΥΡΩΣΗΣ & ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER

6 ΕΙΣΑΓΕΤΕ Η ΠΕΡΑΣΤΕ ΚΑΡΤΑ/ΚΙΝΗΤΟ/ ΡΟΛΟΪ

7 ΕΙΣΑΓΕΤΕ ΤΟΝ ΚΩΔΙΚΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ MID & ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER

8 ΛΗΨΗ ΕΓΚΡΙΣΗΣ & ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ

ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ

ΕΦΟΣΟΝ Η "ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ" ΞΕΚΙΝΑΕΙ ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΜΕΙΑΚΗ ΠΗΓΑΙΝΕΤΕ ΣΤΟ ΒΗΜΑ 4

1 ΠΙΕΣΤΕ ΜΕΝΟΥ (πλήκτρο F4)

2 ΕΠΙΛΕΞΤΕ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ (πλήκτρο F2)

3 ΕΙΣΑΓΕΤΕ ΠΟΣΟ & ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER

4 ΕΙΣΑΓΕΤΕ Η ΠΕΡΑΣΤΕ ΚΑΡΤΑ/ΚΙΝΗΤΟ/ ΡΟΛΟΪ

5 ΕΙΣΑΓΕΤΕ ΤΟΝ ΚΩΔΙΚΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ MID & ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER

6 ΕΠΙΛΕΞΤΕ ΤΡΑΠΕΖΑ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ (εάν ζητηθεί)

7 ΕΙΣΑΓΕΤΕ ΑΡΙΘΜΟ ΔΟΣΕΩΝ & ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER (εάν ζητηθεί)

8 ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΡΙΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΚΑΤΟΧΟ ΚΑΡΤΑΣ & ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER (εάν ζητηθεί)

9 ΛΗΨΗ ΕΓΚΡΙΣΗΣ & ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ

ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΠΑΚΕΤΟΥ

1 ΠΙΕΣΤΕ ΜΕΝΟΥ (πλήκτρο F4) & ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER

2 ΕΠΙΛΕΞΤΕ ΠΑΚΕΤΟ (πλήκτρο F3)

3 ΕΠΙΛΕΞΤΕ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΠΑΚΕΤΟΥ

4 ΕΠΙΛΕΞΤΕ ΣΥΝΟΛΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ή ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗ

5 ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΣΥΝΑΛΛΑΓΩΝ & ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΠΑΚΕΤΟΥ

ΕΠΑΝΕΚΤΥΠΩΣΗ ΤΕΛΕΥΤΑΙΑΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΗΣ

1 ΠΙΕΣΤΕ ΜΕΝΟΥ (πλήκτρο F4) & ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER

2 ΕΠΙΛΕΞΤΕ ΠΑΚΕΤΟ (πλήκτρο F3)

3 ΕΠΙΛΕΞΤΕ ΕΠΑΝΕΚΤΥΠΩΣΗ

4 ΕΠΙΛΕΞΤΕ ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΠΕΛΑΤΗ & ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER

5 ΕΙΝΑΙ ΠΡΟΣΥΜΠΛΗΡΩΜΕΝΟΣ Ο ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΕΛΕΥΤΑΙΑΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΗΣ & ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER

* ΓΙΑ ΕΠΑΝΕΚΤΥΠΩΣΗ ΟΠΟΙΑΣΔΗΠΟΤΕ ΣΥΝΑΛΛΑΓΗΣ ΕΙΣΑΓΕΤΕ ΑΡ. ΣΥΝΑΛΛΑΓΗΣ (δείτε απόδειξη) & ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER

** ΓΙΑ ΕΠΑΝΕΚΤΥΠΩΣΗ ΠΑΚΕΤΟΥ ΕΠΙΛΕΞΤΕ ΣΥΝΟΛΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ή ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗ

ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗ

1 ΠΙΕΣΤΕ ΜΕΝΟΥ (πλήκτρο F4)

2 ΕΠΙΛΕΞΤΕ ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗ (πλήκτρο F3)

3 ΕΠΙΛΕΞΤΕ ΝΕΑ (πλήκτρο F2)

4 ΕΙΣΑΓΕΤΕ ΠΟΣΟ & ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER

5 ΕΙΣΑΓΕΤΕ ΑΡ. ΔΩΜΑΤΙΟΥ, ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER. ΕΙΣΑΓΕΤΕ ΗΜ/ΝΙΑ ΑΦΙΞΗΣ, ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER. ΕΙΣΑΓΕΤΕ ΗΜ/ΝΙΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ & ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER

6 ΠΕΡΑΣΤΕ ΚΑΡΤΑ/ΚΙΝΗΤΟ ΡΟΛΟΪ & ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER Ή ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΗΣΤΕ ΑΡ. ΚΑΡΤΑΣ & ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER

7 ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΗΣΤΕ ΗΜ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΤΗΣ ΚΑΡΤΑΣ (εάν ζητηθεί) & ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER

8 ΕΙΣΑΓΕΤΕ ΤΟ CVV (εάν ζητηθεί) & ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER

9 ΕΠΙΛΕΞΤΕ ΤΡΑΠΕΖΑ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ (εάν ζητηθεί)

10 ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΡΙΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΚΑΤΟΧΟ ΚΑΡΤΑΣ (εάν ζητηθεί) & ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER

11 ΛΗΨΗ ΕΓΚΡΙΣΗΣ & ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ

ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗΣ

ΕΦΟΣΟΝ Η "ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗΣ" ΞΕΚΙΝΑΕΙ ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΜΕΙΑΚΗ ΠΗΓΑΙΝΕΤΕ ΣΤΟ ΒΗΜΑ 5

1 ΠΙΕΣΤΕ ΜΕΝΟΥ (πλήκτρο F4)

2 ΕΠΙΛΕΞΤΕ ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗ (πλήκτρο F3)

3 ΕΠΙΛΕΞΤΕ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ (πλήκτρο F3)

4 ΕΙΣΑΓΕΤΕ ΠΟΣΟ & ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER

5 ΕΙΣΑΓΕΤΕ ΑΡ. ΔΩΜΑΤΙΟΥ, ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER. ΕΙΣΑΓΕΤΕ ΗΜ/ΝΙΑ ΑΦΙΞΗΣ, ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER. ΕΙΣΑΓΕΤΕ ΗΜ/ΝΙΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ & ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER

6 ΠΕΡΑΣΤΕ ΚΑΡΤΑ/ΚΙΝΗΤΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟ ή ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΗΣΤΕ ΑΡ. ΚΑΡΤΑΣ & ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER

7 ΕΙΣΑΓΕΤΕ RRN (δείτε απόδειξη) & ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER

8 ΕΙΣΑΓΕΤΕ ΚΩΔΙΚΟ ΕΓΚΡΙΣΗΣ (δείτε απόδειξη) & ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER

9 ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗ ΚΩΔΙΚΟΥ ΕΓΚΡΙΣΗΣ & ΠΑΤΗΣΤΕ ENTER

10 ΕΠΙΛΕΞΤΕ ΤΡΑΠΕΖΑ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ (εάν ζητηθεί)

11 ΛΗΨΗ ΕΓΚΡΙΣΗΣ & ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ

ΠΡΟΦΟΡΤΩΜΕΝΕΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ

1 ΠΙΕΣΤΕ ΜΕΝΟΥ (πλήκτρο F4)

2 ΕΠΙΛΕΞΤΕ ΣΥΝΕΧΕΙΑ (πλήκτρο F5)

3 ΕΠΙΛΕΞΤΕ ΜΕΝΟΥ ΑΑΔΕ (πλήκτρο F1)

4 ΕΙΣΑΓΕΤΕ ΚΩΔΙΚΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ (MID)

5 ΕΠΙΛΕΞΤΕ ΠΡΟΦΟΡΤΩΜΕΝΗ ΣΥΝΑΛΛΑΓΗ

6 ΕΠΙΛΕΞΤΕ ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ (έχουν ok δίπλα τους)

7 ΕΠΙΛΕΞΤΕ SUBMIT

8 ΕΠΙΛΕΞΤΕ ΤΟ ΕΙΔΟΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΗΣ

9 ΠΡΟΧΩΡΗΣΤΕ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ